



## IL RESPONSABILE DEL CONTENZIOSO

### **Premesso che:**

- il Comune di San Marzano di San Giuseppe è sprovvisto di avvocatura interna, e che dunque si avvale di avvocati del libero foro per l'assistenza in giudizio dinanzi alle Autorità Giurisdizionali;
- l'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 29/12/2025 ha approvato apposito Regolamento contenente i criteri e le modalità per il conferimento a professionisti esterni degli incarichi di patrocinio legale per la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente medesimo, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità e trasparenza, proporzionalità enunciati all'articolo 13, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 5 del summenzionato regolamento, l'iscrizione all'elenco non è soggetta a scadenza ed è soggetto ad aggiornamento annuale;
- si intende procedere alla formazione dell'elenco di avvocati e, pertanto, alla pubblicazione di apposito avviso pubblico;

**Visti** gli allegati modelli di schema di avviso pubblico per la formazione dell'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi legali e di domanda di iscrizione predisposti dallo scrivente ufficio in esecuzione del prefato Regolamento;

**Visto** il decreto sindacale n. 1/2026 con cui è stata conferita alla sottoscritta Segretaria Generale la responsabilità del Servizio Contenzioso;

**Accertata** la propria competenza;

**Dato atto che** non sussistono in capo al responsabile sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013 e art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

### **DETERMINA**

- 1. di approvare** gli allegati modelli di schema di avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi legali e di domanda di iscrizione;
- 2. di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi e produce i suoi effetti sin dal primo giorno di pubblicazione.



**COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE  
PROVINCIA DI TARANTO**

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO  
DI PROFESSIONISTI PER AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI**

**Premesso che:**

- il Comune di San Marzano di San Giuseppe è sprovvisto di avvocatura interna, e che dunque si avvale di avvocati del libero foro per l'assistenza in giudizio dinanzi alle Autorità Giurisdizionali;
- l'Amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 29/12/2025, ha approvato apposito Regolamento contenente i criteri e le modalità per il conferimento a professionisti esterni degli incarichi di patrocinio legale per la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente medesimo, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità e trasparenza, proporzionalità enunciati all'articolo 13, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in virtù del medesimo Regolamento, l'Ente si avvale di un elenco di avvocati ai quali poter conferire incarichi legali, redatto sulla base di apposito avviso pubblico, suddiviso in sottosezioni per settori di competenza e specializzazione non soggetto a scadenza e aggiornata con cadenza annuale;

**Atteso che** si intende, quindi, procedere alla formazione dell'elenco di avvocati e, pertanto, alla pubblicazione di apposito avviso pubblico;

Tanto premesso, con il presente

**AVVISO PUBBLICO**

Si invitano i professionisti interessati a presentare istanza di iscrizione nella SHORT LIST degli Avvocati del Comune di San Marzano di San Giuseppe nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

**Art. 1 – REQUISITI RICHIESTI**

**L'iscrizione all'Elenco può essere richiesta esclusivamente PER UNA SOLA delle sezioni previste dal Regolamento comunale.**

L'iscrizione all'Elenco ha luogo su istanza degli interessati, avvocati singoli o associati, ovvero di società di professionisti, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- iscrizione all'Albo Professionale degli avvocati;
- iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature superiori per coloro che aspirino all'inserimento nella sezione che comprende questi incarichi;
- possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- non avere riportato gravi sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza, diverse dall'avvertimento, censura o richiamo;
- non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di conflitti di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco, nel qual caso si procederà alla relativa cancellazione;
- insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti del Comune di San Marzano di San Giuseppe, in proprio o per conto terzi;
- insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (normativa antimafia);
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale ai sensi della normativa vigente;
- per ogni categoria di iscrizione, ad eccezione del contenzioso civile innanzi al Giudice di Pace, è richiesto il requisito dell'iscrizione all'Albo professionale da almeno tre anni maturati alla data di presentazione della domanda;
- per l'iscrizione nella sezione relativa al contenzioso amministrativo nonché per il patrocinio innanzi alle giurisdizioni superiori è richiesto l'ulteriore requisito di aver svolto almeno n. 3 incarichi documentabili conferiti da Pubbliche Amministrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'iscrizione può essere richiesta come studio associato o società di professionisti; in questo caso non è consentito, a pena di esclusione, ad uno o più professionisti che ne fanno parte, essere iscritti singolarmente e contemporaneamente all'Elenco.

Lo studio professionale o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro che intende impegnare per l'Ente ed ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente medesimo qualunque variazione riguardante componenti dello studio, dell'associazione ovvero del gruppo di lavoro. L'inserimento nell'elenco avviene indicando la denominazione dello studio associato o società di professionisti ed i nomi dei professionisti coinvolti.

## **Art. 2 – ISTANZE DI ISCRIZIONE**

I professionisti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di iscrizione, redatta in carta libera secondo l'allegato modello, in pdf non modificabile, tramite PEC al seguente indirizzo [protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it).

Le istanze possono essere presentate senza vincoli temporali e saranno istruite ai fini dell'aggiornamento annuale dell'Elenco. Ai fini della prima formazione dell'Elenco, **le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso.**

La domanda, debitamente firmata digitalmente, dovrà recare l'indicazione del seguente oggetto: "Avviso pubblico per la formazione/aggiornamento della Short List per l'affidamento di incarichi legali per la difesa

in giudizio dell'Ente".

Nella domanda l'interessato deve indicare il settore giuridico-legale corrispondente alla sezione per il quale richiede l'iscrizione, come appresso indicate:

Sez. 1 – **CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO** (assistenza e patrocinio presso le magistrature amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato, Tribunale Regionale e Superiore delle Acque Pubbliche, Corte dei Conti);

Sez. 2 – **CONTENZIOSO CIVILE** (assistenza e patrocinio presso le giurisdizioni civili ed eventuali organismi di mediazione: Giudice di Pace, Tribunale Civile, Corte d'Appello, Cassazione);

Sez. 3 – **CONTENZIOSO LAVORO** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria: Tribunale e Corte d'Appello Sezione Lavoro, Cassazione);

Sez. 4 – **CONTENZIOSO PENALE** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria);

Sez. 5 – **CONTENZIOSO TRIBUTARIO** (assistenza e patrocinio presso la Corte di Giustizia Tributaria, Corte di Cassazione).

L'istanza dovrà contenere tutte le dichiarazioni previste dal modello allegato e dal Regolamento comunale.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della tessera di iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, dal quale risulti la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti, agli incarichi prestati in favore di Amministrazioni Pubbliche comprovanti l'esperienza professionale acquisita, eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate;
- elenco degli incarichi svolti in favore di Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dell'Ente conferente, dell'oggetto dell'incarico e dell'Autorità giudiziaria competente.

Nel curriculum vitae dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori.

Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Elenco la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta, per gli studi associati, da tutti gli associati ovvero dal soggetto delegato; per le società di professionisti, dal legale rappresentante.

Gli allegati di cui sopra devono essere prodotti: nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti; nel caso di società di professionisti, da ciascuno dei soci.

### **Art. 3 – ESAME DELLE RICHIESTE DI INSERIMENTO**

L'inserimento in elenco avverrà previa verifica del possesso dei requisiti sulla base della documentazione presentata.

L'elenco sarà ripartito nelle sezioni previste dal Regolamento comunale tenuto conto del ramo di specializzazione dichiarato dagli interessati e del contenuto dell'istanza.

L'esame delle domande verrà effettuato dal personale dell'Ufficio Contenzioso.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'Elenco nella sezione di competenza secondo l'ordine alfabetico.

L'elenco approvato con determinazione del Responsabile del Contenzioso verrà pubblicato sul sito internet del Comune anche ai fini della notifica dell'avvenuta iscrizione agli interessati.

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Elenco non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe o dei suoi dipendenti di conferire incarichi ai professionisti iscritti.

La formazione dell'elenco è unicamente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali specialistici.

La richiesta di inserimento nell'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso che regoleranno eventuali rapporti con l'Amministrazione.

#### **Art. 4 – CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI**

Compilato l'elenco e le relative sezioni, gli incarichi esterni di rappresentanza e difesa del Comune di San Marzano di San Giuseppe sono conferiti con determinazione del Responsabile del Contenzioso.

Gli incarichi saranno conferiti nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6 del Regolamento comunale, mediante procedura comparativa tra due o più professionisti iscritti nella relativa sezione dell'Elenco, salvo i casi di affidamento diretto espressamente previsti dal medesimo Regolamento.

Il conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- materia sulla quale verte l'incarico da affidare;
- abilitazione al patrocinio per le giurisdizioni superiori;
- specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza del giudizio e sulla base del curriculum vitae dei professionisti;
- principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione, dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché attestazione del permanere dei requisiti richiesti.

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio.

#### **Art. 5 – VALIDITA' DELL'ELENCO**

L'elenco ha carattere aperto e verrà aggiornato con cadenza annuale mediante pubblicazione di apposito avviso.

In tale occasione gli Avvocati iscritti sono invitati a dichiarare la modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base alle quali è stata effettuata la loro iscrizione.

#### **Art. 6 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- ne facciano richiesta scritta;
- abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- abbiano tenuto comportamenti inequivocabilmente non diligenti nell'espletamento di incarichi ricevuti e, fatta salva ogni altra conseguenza di legge, nel caso in cui abbiano arrecato danni al Comune;
- si costituiscano in giudizio contro l'Ente e, comunque, nei casi di conflitto di interesse.

#### **Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla formazione, gestione e tenuta della Short List nonché in relazione agli incarichi eventualmente conferiti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marzano di San Giuseppe.

**Art. 8 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Marzano di San Giuseppe e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Copia del medesimo avviso è trasmessa agli Ordini Forensi delle Province di Bari, Taranto, Brindisi, Lecce e Foggia.

**Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice deontologico forense.

La Responsabile del procedimento è la Responsabile del Contenzioso.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile contattare il numero telefonico 0999577711 o l'indirizzo PEC [protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it).

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

In allegato: modello domanda di iscrizione.

\*\*\*\*\*

## AVVISO PUBBLICO

Si invitano i professionisti interessati, a presentare istanza di iscrizione nella SHORT LIST degli Avvocati del Comune di San Marzano di San Giuseppe nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

### Art. 1 – REQUISITI RICHIESTI

L'iscrizione ad una o più sezioni dell'Elenco ha luogo su istanza degli interessati, avvocati singoli o associati, ovvero di società di professionisti, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo Professionale degli avvocati;
- iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature superiori per coloro che aspirino all'inserimento nella sezione che comprende questi incarichi;
- non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di conflitti di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco, nel qual caso si procederà alla relativa cancellazione;
- insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti del Comune di San Marzano di San Giuseppe, in proprio o per conto terzi;
- insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- di essere in possesso di idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

L'iscrizione può essere richiesta come studio associato o società di professionisti; in questo caso non è consentito, a pena di esclusione, ad uno o più professionisti che fanno parte, essere iscritto singolarmente e contemporaneamente all'Elenco.

Lo studio professionale o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro che intende impegnare per l'Ente ed ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente medesimo qualunque variazione riguardante componenti dello studio, dell'associazione ovvero del gruppo di lavoro.

L'inserimento nell'elenco avviene in tal caso indicando la denominazione dello studio associato o società di professionisti ed i nomi dei professionisti coinvolti.

### Art. 2 – ISTANZE DI ISCRIZIONE

I professionisti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di iscrizione, redatta in carta libera secondo l'allegato modello, in pdf non modificabile, tramite pec al seguente indirizzo [protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del 20° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso.**

La domanda, debitamente firmata digitalmente, dovrà recare l'indicazione del seguente oggetto: "Avviso pubblico per l'aggiornamento della Short List per l'affidamento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Ente".

Nella domanda l'interessato deve indicare il settore giuridico-legale corrispondente alla sezione per il quale richiede l'iscrizione, come appresso indicate:

**Sez. 1 – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO** (assistenza e patrocinio presso le magistrature giurisdizioni amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato, Tribunale Regionale e Superiore delle Acque Pubbliche, Corte dei Conti);

**Sez. 2 - CONTENZIOSO CIVILE** (assistenza e patrocinio presso le Giurisdizioni civili ed eventuali organismi di mediazione; Giudice di Pace, Tribunale Civile, Corte d'Appello, Cassazione);

**Sez. 3 – CONTENZIOSO LAVORO** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria: Tribunale e Corte d'Appello Sezione Lavoro, Cassazione);

**Sez. 4 - CONTENZIOSO PENALE** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria);

**Sez. 5 - CONTENZIOSO TRIBUTARIO** (assistenza e patrocinio presso la Corte di Giustizia Tributaria, Corte di Cassazione);

e deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo di nascita e luogo di residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni di vili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe;
- f) di essere iscritto all'Albo Professionale di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;
- g) di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori con decorrenza dal \_\_\_\_\_;
- h) il domicilio e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale ad ogni effetto dovrà essere fatta ogni comunicazione necessaria inerente il presente avviso;
- i) di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente né pubblico né privato neppure a titolo parziale;
- j) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- k) l'assenza di conflitto di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Elenco;
- l) insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti del Comune di San Marzano di San Giuseppe, in proprio o per conto terzi;
- m) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- n) di autorizzare il Comune di San Marzano di San Giuseppe al trattamento dei propri dati personali, anche mediante strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione ai sensi delle normative vigenti;
- o) di essere in possesso di idonea polizza di assicurazione contro i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico;
- p) di accettare senza riserve alcune le condizioni contenute nell'avviso e nel Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'Ente approvato con deliberazione della Giunta Comunale di San Marzano di San Giuseppe n. 125 del 29/12/2025;
- q) di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense / oppure di aver dipendenti, di essere iscritto all'Inps con il seguente numero di matricola \_\_\_\_\_ e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza \_\_\_\_\_

Forense.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese con le modalità di cui al DPR n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia della tessera di iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- Copia del codice fiscale;
- Copia del curriculum vitae con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, dal quale risulti la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti, gli incarichi prestatati in favore di Amministrazioni Pubbliche comprovanti l'esperienza professionale acquisita, eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate.

Nel curriculum vitae dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori.

Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Elenco la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta, per gli studi associati, da tutti gli associati ovvero dal soggetto delegato; per le società di professionisti, dal legale rappresentante.

Gli allegati di cui sopra devono essere prodotti: nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti; nel caso di società di professionisti, da ciascuno dei soci.

### **Art. 3 – ESAME DELLE RICHIESTE DI INSERIMENTO**

L'inserimento in elenco avverrà previa verifica del possesso dei requisiti sulla base della documentazione presentata.

L'elenco sarà ripartito in più sezioni in ragione delle sezioni sotto descritte tenuto conto del ramo di specializzazione dichiarato dagli interessati e del contenuto dell'istanza:

**Sez. 1 – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO** (assistenza e patrocinio presso le magistrature giurisdizioni amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato, Tribunale Regionale e Superiore delle Acque Pubbliche, Corte dei Conti);

**Sez. 2 - CONTENZIOSO CIVILE** (assistenza e patrocinio presso le Giurisdizioni civili ed eventuali organismi di mediazione; Giudice di Pace, Tribunale Civile, Corte d'Appello, Cassazione);

**Sez. 3 – CONTENZIOSO LAVORO** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria: Tribunale e Corte d'Appello Sezione Lavoro, Cassazione);

**Sez. 4 - CONTENZIOSO PENALE** (assistenza e patrocinio presso la magistratura ordinaria);

**Sez. 5 - CONTENZIOSO TRIBUTARIO** (assistenza e patrocinio presso la Corte di Giustizia Tributaria, Corte di Cassazione);

L'esame delle domande verrà effettuato dal personale dell'Ufficio Contenzioso.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'Elenco nella sezione di competenza secondo l'ordine alfabetico.

L'elenco approvato con determinazione del Responsabile del Contenzioso verrà pubblicato sul sito internet del Comune anche ai fini della notifica dell'avvenuta iscrizione agli interessati.

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Elenco non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe o dei suoi dipendenti di conferire incarichi a qualsivoglia titolo ai professionisti iscritti. Quindi, l'inserimento nell'elenco non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

La formazione dell'elenco è infatti unicamente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali specialistici.

La richiesta di inserimento nell'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso che regoleranno eventuali rapporti con l'Amministrazione.

#### **Art. 4 – CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI**

Compilato l'elenco e le relative sezioni, gli incarichi esterni di rappresentanza e difesa del Comune di San Marzano di San Giuseppe sono conferiti con determinazione del Responsabile del Contenzioso, nel rispetto dei seguenti principi:

- Materia sulla quale verte l'incarico da affidare;
- Abilitazione al patrocinio per le giurisdizioni superiori;
- Specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza del giudizio e sulla base del curriculum vitae dei professionisti;
- Principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione/dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché del permanere dei requisiti minimi richiesti.

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio.

#### **Art. 5 – VALIDITA' DELL'ELENCO**

L'elenco ha carattere aperto e quindi verrà aggiornato con cadenza annuale mediante pubblicazione di apposito avviso.

In tale occasione gli Avvocati iscritti sono invitati a dichiarare la modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base alle quali è stata effettuata la loro iscrizione.

#### **Art. 6 – CANCELLAZIONE DELL'ELENCO**

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- Ne facciano richiesta scritta;
- Abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- Abbiano tenuto comportamenti inequivocabilmente non diligenti nell'espletamento di incarichi ricevuti e, fatta salva ogni altra conseguenza di legge, nel caso in cui abbiano arrecato danni al Comune;
- Si costituiscano in giudizio contro l'Ente e, comunque, nei casi di conflitto di interesse.

#### **Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito "RGPD") si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di San Marzano di San Giuseppe verranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, da parte del personale del Comune

di San Marzano di San Giuseppe per le sole finalità inerenti alla formazione, gestione e tenuta della Short List nonché in relazione agli incarichi eventualmente conferiti, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di iscrizione; un eventuale rifiuto a fornire la documentazione e i dati richiesti, comporterà dunque l'esclusione dalla procedura stessa. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marzano di San Giuseppe. Il responsabile del trattamento è la Responsabile del Contenzioso.

#### **Art. 8 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato all'albo Pretorio del Comune di San Marzano di San Giuseppe, in Amministrazione Trasparente – sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi".

Copia del medesimo avviso è comunicato agli Ordini Forensi delle Province di Bari, Taranto, Brindisi, Lecce e Foggia.

#### **Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico forense.

La Responsabile del procedimento è la Responsabile del Contenzioso.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile contattare il seguente numero di telefono 0999577711 o indirizzo pec [protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it)

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

In allegato: modello domanda di iscrizione.

**MODELLO DOMANDA DI ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**

**AL COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE  
UFFICIO CONTENZIOSO**

**Piazza Casalini n. 9, 74020, TA  
[protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:protocollo@pec.comunesanmarzano.ta.it)**

**FORMAZIONE SHORT LIST PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI**

OGGETTO: Domanda di iscrizione nella Short List del Comune di San Marzano di San Giuseppe per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale dell’Ente.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con studio professionale in \_\_\_\_\_ via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_

con riferimento all’Avviso Pubblico per la formazione della Short List per l’affidamento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio dell’Ente,

**CHIEDE**

di essere inserito/a nella Short List del Comune di San Marzano di San Giuseppe per il seguente settore giuridico-legale:

**(barrare esclusivamente una sola sezione)**

- Sez. 1 – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO**
- Sez. 2 – CONTENZIOSO CIVILE**
- Sez. 3 – CONTENZIOSO LAVORO**
- Sez. 4 – CONTENZIOSO PENALE**
- Sez. 5 – CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

Il/La sottoscritto/a dichiara di presentare domanda per una sola sezione dell’Elenco, ai sensi del Regolamento comunale disciplinante l’affidamento degli incarichi legali.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.,

#### DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- d) di non avere riportato condanne penali, anche non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione di cui al Titolo II del Codice Penale;
- e) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (normativa antimafia);
- f) di non avere riportato gravi sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza, diverse dall'avvertimento, censura o richiamo;
- g) di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di San Marzano di San Giuseppe;
- h) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- i) di essere iscritto all'Ordine professionale da almeno tre anni alla data di presentazione della presente domanda, ove richiesto per la sezione prescelta;
- j) di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori con decorrenza dal \_\_\_\_\_;
- k) di aver svolto almeno n. 3 incarichi documentabili conferiti da Pubbliche Amministrazioni per il patrocinio innanzi alle giurisdizioni amministrative e/o superiori, come risultante dal curriculum allegato;

l) che il domicilio professionale e l'indirizzo PEC presso il quale dovrà essere inviata ogni comunicazione inerente il presente avviso sono i seguenti:

- m) di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
  - n) di non trovarsi in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - o) che non sussistono condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti del Comune di San Marzano di San Giuseppe, in proprio o per conto terzi;
  - p) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di San Marzano di San Giuseppe, come previste dalla normativa vigente e dal Codice deontologico forense, e di impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco;
  - q) di autorizzare il Comune di San Marzano di San Giuseppe al trattamento dei propri dati personali, anche mediante strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione, ai sensi della normativa vigente;
  - r) di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale ai sensi della normativa vigente;
  - s) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico e nel Regolamento comunale disciplinante l'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'Ente;
  - t) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
  - u) di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense;
- oppure

- di avere dipendenti;
- di essere iscritto all'INPS con matricola n. \_\_\_\_\_;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense.

#### **ALLEGA**

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della tessera di iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae firmato digitalmente con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, dal quale risultino:  
titoli di studio conseguiti;  
esperienza professionale maturata;  
eventuali incarichi prestatati in favore di Pubbliche Amministrazioni;  
eventuali titoli di specializzazione;  
pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate;
- elenco degli incarichi svolti in favore di Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dell'Ente conferente, dell'oggetto dell'incarico e dell'Autorità giudiziaria competente;
- copia della polizza assicurativa professionale in corso di validità.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**FIRMA DIGITALE**

*N.B.*

*Ferma restando l'individualità dell'incarico da conferire:*

*-nel caso di professionista singolo, la domanda deve essere sottoscritta dal medesimo professionista;*

*-nel caso di studi associati, la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli associati ovvero dal soggetto delegato;*

*-nel caso di società di professionisti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società.*

*In caso di studio associato o società tra professionisti, ciascun professionista componente dovrà rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e dal Regolamento comunale.*

